**2016-2017 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI 23-24 KASIM ORTAK SINAVLARI**

**SALON GÖREVLİLERİ KONTROL LİSTESİ**

**1) Sınav Başlamadan Önce Yapılacak İşlemler :**

☐Öğrenciler, öğrenci yoklama listesinde belirtilen sınıf ve sıra numarasında oturtuldu.

☐Sınav evrakı güvenlik poşeti öğrencilerin gözü önünde açıldı.

☐Cevap kâğıtlarının ve soru kitapçıklarının öğrenciye ait olup olmadığı kontrol edilerek dağıtıldı.

☐Öğrencilerden soru kitapçıklarının(eksik sayfa veya baskı hatası) kontrolünün yapılması istendi.

☐Öğrencilerin cevap kâğıdında yazılı olan T.C. kimlik numarası, adı ve soyadı bilgilerikontrol edildi.

☐Hata varsa sınav görevlilerince bu durumun tutanak altına alınması sağlandı.

☐(Yedek cevap kâğıdı kullanıldıysa) cevap kâğıdının doğru ve eksiksiz olarak kodlanması kontrol edildi.

☐Öğrencilerin cevap kâğıdı üzerindeki kitapçık türü ve cevap bilgileri siyah kurşun kalemle kodlandı.

☐Cevap kâğıdında kitapçık türü bölümünün doğru işaretlendiği kontrol edildi.

☐Öğrencilerin, cevap kâğıdındaki imza bölümüne imzalarını silinmeyen bir kalemle atmaları sağlandı.

**Sınav başlamadan önce aşağıdaki hususlar öğrencilere duyuruldu.**

☐*Her sorunun 4 (dört) seçeneği vardır. Bu seçeneklerden sadece bir tanesi doğru cevaptır. Birden fazla cevap seçeneğinin işaretlenmesi hâlinde bu soruya verilen cevap, optik okuyucu tarafından yanlış cevap olarak değerlendirilecektir.*

☐*Öğrenciler, cevaplarını siyah yumuşak uçlu kurşun kalemle, soru kitapçığında yer alan açıklamalarda ve cevap kâğıdında belirtilen örnekte olduğu gibi, yuvarlağın dışına taşırmadan cevap kâğıdında ilgili seçeneği bularak işaretleyeceklerdir.*

☐*Örnek işaretleme yapılmaması sebebiyle optik okuyucu tarafından okunamayan işaretlemelerde o soruya verilen cevap doğru olarak kabul edilmeyecektir.*

☐*Cevap kâğıdına işaretlenmeyen cevaplar değerlendirmeye alınmayacaktır.*

☐*Cevap kâğıdında bulunan “Bu alanda işaretleme yapmayınız.” kısmı hiçbir şekilde işaretlenmeyecektir.*

**2) Sınav Esnasında Yapılacak İşlemler :**

☐Her dersin yazılı sınavının ilk 15 (on beş) dakikası tamamlandıktan sonra sınava girmeyen öğrencilerin, öğrenci yoklama listesi ve cevap kâğıdındaki “**SINAVA GİRMEDİ**” bölümü kurşun kalemle kodlandı.

☐Öğrenciye ait cevap kâğıdındaki, salon başkanı ve gözetmenin kontrol ettiğine dair bölüm, salon başkanı ve gözetmen tarafından silinmez kalem ile imzalandı.

☐Öğrenci yoklama listesi içindeki “salon oturma düzeni” alanı dolduruldu.

**3) Sınav Bitiminde Yapılacak İşlemler:**

☐Sınav süresi bitiminde cevap kâğıtları öğrencilerden alınıp yoklama listesi ile karşılaştırıldı.

☐Cevap kâğıtlarının eksik olup olmadığı ya da zarar görüp görmediği kontrol edildi.

☐Sınav evrakını teslim eden öğrenciye, öğrenci yoklama listesindeki ilgili bölüm silinmez kalem ile imzalatıldı. (*Bu işlem sınav başlamadan ya da öğrenci sınavını tamamlamadan yapılmamıştır*.)

☐Cevap kâğıtları, öğrenci yoklama listesi, düzenlenen tutanaklar ve benzeri sınav evrakı, sınav güvenlik poşetine konulup ağzı kapatıldıktan sonra bina sınav komisyonuna imza karşılığında teslim edildi.

☐***Soru kitapçıkları sınav güvenlik poşeti içerisine konulmamıştır.***